**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.11.2025 № 4928

**г. Тамбов**

## О создании рабочей группы по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2025 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, администрация Тамбовского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Создать рабочую группу по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.
2. Утвердить состав рабочей группы по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить положение о рабочей группе по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
4. Постановление вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области Тимофееву Т.Н.

Глава
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области К.В. Пудовкин

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области
от 23.04.2026 № 4927

**Состав рабочей группы по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области**

| | |
|---|---|
| Председатель рабочей группы:<br>Тимофеева Т.Н. | заместитель главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области; |
| Заместитель председателя рабочей группы:<br>Прохорова Т.Б. | начальник управления образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области; |
| Секретарь рабочей группы:<br>Елисеева Ю.В. | начальник отдела общего, дополнительного и дошкольного образования управления образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области |
| Члены рабочей группы:<br>Мовсесян Н.А. | начальник финансового управления администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области; |
| Горшкова О.А. | начальник отдела по социальным вопросам и труду администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области; |
| Тарасова Н.М. | председатель организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации в Тамбовском муниципальном округе Тамбовской области |

| | |
|---|---|
| Селезнева И.Н. | заместитель начальника управления образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области |
| Сухорукова Е.И. | начальник отдела бухгалтерского учета управления образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области |
| Гридчина Е.С. | консультант отдела кадров управления образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области |

Руководители образовательных организации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области
от 25.11.2025 № 4927

**Положение о рабочей группе по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области**

1. Рабочая группа по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом и создается в целях эффективной межведомственной координации и создания условий для снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере реализации прав педагогических работников, образовательных организаций, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы являются:

анализ ситуации и выявление основных причин документарной загруженности педагогических работников Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

выявление и устранение дублирующих и избыточных запросов информации;

разработка предложений по унификации, автоматизации и цифровизации процессов сбора и предоставления отчётных данных;

информирование руководителей образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области о нормах законодательства, регулирующих объем документарной нагрузки;

организация межведомственного взаимодействия, направленного на создание условий для снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

4. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами имеет право:

в установленном порядке запрашивать необходимую информацию, документы и материалы от организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

направлять предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

разрабатывать и вносить предложения по реализации мер, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

привлекать для участия в заседаниях рабочей группы должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, а также представителей организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

5. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

Председатель рабочей группы осуществляет непосредственное руководство деятельностью рабочей группы. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы либо заместитель председателя рабочей группы.

Секретарь рабочей группы организует подготовку и проведение ее заседаний в соответствии с требованиями настоящего положения, в том числе подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях рабочей группы информационно-аналитических и иных материалов и проектов решений.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного состава рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

Решения рабочей группы могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель рабочей группы либо заместитель председателя рабочей группы.

При проведении заочного голосования членам рабочей группы в письменной форме направляются материалы по вопросам повестки дня, а также запрос мнения членов рабочей группы по рассматриваемым вопросам.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины от установленного состава рабочей группы. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы является решающим. Если председатель рабочей группы не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решающим является голос заместителя председателя рабочей группы.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, оформляются протоколами, которые подписывает председатель рабочей группы либо заместитель председателя рабочей группы.