

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

01.02.2019

г. Тамбов

№ 26

О проведении научно-практической конференции младших школьников «Первые шаги в науку»

С целью выполнения плана работы управления образования администрации Тамбовского района на 2019 год, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести **15 марта 2019 г. на базе МБОУ «Цнинская СОШ №1»** научно-практическую конференцию младших школьников «Первые шаги в науку» (далее – Конференция).

2. Утвердить положение о Конференции (Приложение 1).

3. Утвердить форму заявки на участие в Конференции (Приложение 2)

4. Утвердить состав организационного комитета (Приложение 3).

5. Организационному комитету:

5.1.Проинформировать образовательные организации Тамбовского района о проведении Конференции в срок до **01.02.2019 г.**

5.2.Обеспечить сбор и обработку материалов Конференции в срок до **20.02.2019 г.**

5.3.Руководителям образовательных организаций обеспечить участие в Конференции младших школьников.

6. Утвердить состав жюри до **01.03.2019 г.** (Приложение 4)

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Селезневу И.Н.

Начальник управления образования

Т.А. Бурашникова

ПОЛОЖЕНИЕ
о районной научно-практической конференции
младших школьников Тамбовского района «Первые шаги в науку»

1. Общие положения

- 1.1. Научно-практическая конференция для младших школьников (далее – Конференция) является одной из форм работы с одаренными детьми.
- 1.2. Настоящее положение определяет цель и задачи Конференции, порядок её проведения.
- 1.3. Организаторы Конференции - управление образования администрации Тамбовского района, районное методическое объединение учителей начальных классов.

2. Основные цели, задачи и функции Конференции:

2.1. **Целью** Конференции является выявление одаренных детей и обеспечение реализации их творческих и интеллектуальных способностей, путем предоставления обучающимся возможности самореализоваться в различных областях учебной деятельности, в том числе в учебно-исследовательской и проектной.

2.2. Задачи:

- Развитие интеллектуальной, творческой инициативы и учебно-познавательных интересов обучающихся.
- Развитие коммуникативных умений и способностей обучающихся.
- Формирование у обучающихся интереса к исследовательской деятельности.
- Формирование у обучающихся умений ориентироваться в информационном пространстве.
- Формирование у обучающихся представлений о ценности научных знаний в современном мире.
- Пропаганда среди обучающихся достижений различных наук.

2.3. Функции:

- Информационная - расширение информационного поля.
- Коммуникативная - создание условий для обмена мнениями, формирования умений формулировать и отстаивать собственную точку зрения.
- Творческо-преобразующая - раскрытие творческого потенциала обучающихся и педагогов образовательных организаций и использование его в дальнейшем в учебно-воспитательном процессе.

3. Участники конференции.

3.1. В Конференции принимают участие обучающиеся третьих и четвертых классов образовательных организаций Тамбовского района.

4. Порядок проведения Конференции

4.1. Конференция проводится в **январе-март** на базе общеобразовательных организаций Тамбовского района.

4.2. Конференция проводится в два этапа:

I этап - школьный (январь - февраль)

II этап - муниципальный (15 марта) – заседания секций с презентацией проектов и исследовательских работ на базе МБОУ «Цнинская СОШ №1». Секции формируются в зависимости от направленности предоставленных работ.

4.3. На Конференцию принимаются работы следующих видов: **исследовательские работы и проекты.**

Защита работы предполагается в устной форме (10 минут) и производится обучающимися самостоятельно, без участия руководителя работы в форме демонстрации материалов работы, краткого рассказа о содержании работы, ответов на вопросы членов жюри.

На муниципальный этап Конференции предоставляются работы **двух победителей третьего класса и двух победителей четвертого класса** школьного этапа от каждой образовательной организации.

4.4. Прием документов (заявка на участие в Конференции (Приложение 1 к Положению) и конкурсные материалы) осуществляется на бумажных и электронных носителях **до 20.02.2019** по адресу: г. Тамбов, ул. Пятницкая, д.8а, кабинет № 9.(тел. 71-20-95).

Материалы, предоставленные позже указанного срока, не рассматриваются и возврату не подлежат.

4.5. Оформление работ предполагает:

- наличие титульного листа с указанием темы, Ф.И.О. ученика (автора), Ф.И.О. руководителя (педагога), школы, предмета;
- в содержании работы формируется проблема, её актуальность, цели и задачи исследования, этапы работы, процедуры, результаты исследований, рекомендации, выводы и т.д.;
- в приложении к работе используются иллюстративные материалы (графики, диаграммы, фотографии, рисунки, карты), копии документов, статистические данные, результаты социологических опросов, материалы СМИ;
- список литературы.

4.6. Работы должны отличаться исследовательским характером, новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением материала.

4.7. Критерии оценивания работ:

- Актуальность выбранной темы.

- Качественный анализ состояния проблемы.
 - Умение использовать известные результаты и факты, знания сверх школьной программы.
 - Системность подхода к исследуемой проблеме.
 - Владение автором специальным и научным аппаратом.
 - Сформулированность и аргументированность собственного мнения.
 - Практическая и теоретическая значимость исследования.
 - Чёткость выводов, обобщающих исследование.
 - Грамотность оформления и защиты результатов исследования.
 - Структура работы.
- 4.8. Оформление текста работы, представленной на Конференцию:
- 4.8.1. Работа оформляется на печатной бумаге форматом А-4, шрифтом – 14, на одной стороне листа.
- 4.8.2. Параметры страницы (стандартные)
Верхнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, нижнее поле – 20 мм.
- 4.8.3. Основной текст:
- Шрифт основного текста – Times New Roman, начертание - обычный
 - Размер шрифта основного текста – 14 пт
- 4.8.3. Абзац: красная строка – 1,5 см, выравнивание – по ширине, межстрочный интервал - одинарный
- 4.8.4. Заголовки:
- Шрифт заголовка любого уровня – Times New Roman, начертание - Ж
 - Размер шрифта заголовка 1- го уровня – 16 пт
 - Размер шрифта заголовка 2-го уровня – 14 пт
 - Рекомендуются тексты заголовков выполнять одинаковым шрифтом.
- 4.8.5. Таблицы:
- Размер текста в шапке таблицы – 14 пт, начертание - Ж
 - Размер текста в таблицах – 12 пт
 - Обрамление таблицы – сплошная линия толщиной 0,5 пт
- 4.8.6. Страницы в работе считают с титульного листа, нумеруют со второго.
- 4.8.7. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- 4.8.8. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – римскими цифрами.

5. Руководство конференцией

- 5.1. Для организации и проведения Конференции управлением образования создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).
- 5.2. Оргкомитет:
- устанавливает сроки проведения Конференции;
 - определяет требования к оформлению предоставляемых материалов;
 - информирует о проведении Конференции;
 - принимает материалы на участие в Конференции;

- определяет порядок, форму, место и дату проведения муниципального этапа Конференции.

5.3. Выполнение организационной и технической работы по объявлению Конференции, приему материалов и подготовке их для рассмотрения Оргкомитетом, а также решение других организационных вопросов осуществляется секретарем Оргкомитета.

5.4. Для оценивания работ участников Оргкомитет создает жюри.

5.5. Жюри оценивает работы участников в баллах в соответствии с критериями.

5.6. Решения жюри оформляются протоколами, которые подписываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

6. Подведение итогов

6.1. Участники Конференции, работы которых набрали наибольшее количество баллов, признаются победителями (первое место) муниципальной Конференции.

6.2. Призерами (второе и третье места) признаются участники, следующие за победителями. В случае равенства набранных баллов решение о присуждении призового места принимает жюри.

6.3. Участникам Конференции вручается грамота об участии.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНА
приказом управления образования
от _____ 2019 № _____

ШТАМП МБОУ (МАОУ)

ЗАЯВКА

на участие в научно-практической конференции
младших школьников Тамбовского района
«Первые шаги в науку»

Фамилия Имя Отчество обучающегося (полностью)	
Полное название организации	
Класс	
Название проекта/ исследовательской работы	
Предмет	
Фамилия Имя Отчество руководителя (полностью)	
Контактный телефон	

Директор школы _____ / _____ /

М.П.

Состав организационного комитета

Председатель
оргкомитета:

Селезнева Ирина Николаевна,
заместитель начальника управления образования

Члены
оргкомитета:

Ерохина Наталия Николаевна,
начальник информационно-аналитического отдела

Солозובה Светлана Николаевна,
ведущий инспектор информационно-аналитического
отдела

Шуклина Светлана Вячеславовна,
ведущий инспектор информационно-аналитического
отдела

Федорова Наталия Александровна, руководитель
районного методического объединения учителей
начальных классов, учитель начальных классов МБОУ
«Цнинская СОШ №1»