

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

\_\_\_25.02.2020\_\_\_

г. Тамбов

№ \_\_\_87\_\_\_

Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовского района

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», приказа управления образования и науки Тамбовской области от 25.02.2020 №478 «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовской области», в целях повышения эффективности системы оценки качества образования по формированию у всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовского района (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Тамбовского района:

2.1. руководствоваться настоящим Порядком при организации и проведении всероссийских проверочных работ;

2.2. определить порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в подведомственной общеобразовательной организации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Т.А. Бурашникова

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации Тамбовского района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**проведения всероссийских проверочных работ**  
**в общеобразовательных организациях Тамбовского района**

**Общие положения**

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовского района (далее - ВПР) разработан в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 №1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», на основе Методических рекомендации по проведению всероссийских проверочных работ, подготовленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) и предназначен для использования в работе управлением образования администрации Тамбовского района (далее - управление образования), образовательными организациями Тамбовского района, принимающими участие в проведении всероссийских проверочных работ.

**Цели проведения ВПР**

ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования;

совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;

получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся.

разработку методических рекомендаций по повышению качества освоения обучающимися образовательных программ.

**Контроль за проведением ВПР, меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР**

В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений, объективности оценки образовательных

результатов участников ВПР управление образования вправе:

привлекать независимых, общественных наблюдателей (представителей муниципальных органов управления образования, педагогов других образовательных организаций);

выезжать на все этапы проведения оценочной процедуры в образовательные организации;

ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ВПР в образовательных организациях.

### **Сроки проведения ВПР, обработки результатов и хранения работ**

Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету.

Образовательные организации утверждают даты, время и место написания ВПР.

При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором образовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам — в резервные дни. Резервные дни и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации определяются порядком проведения ВПР в образовательной организации.

Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений о результатах ВПР по каждому классу и по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО осуществляется образовательной организацией.

Проверка работ осуществляется по критериям и в сроки, установленные Рособрнадзором.

Решение о выставлении отметок обучающихся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательной деятельности принимает образовательная организация в соответствии с установленной компетенцией.

Работы обучающихся хранятся в образовательной организации в течение одного года с даты написания ВПР.

### **Участники ВПР**

Участниками ВПР являются обучающиеся общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучающиеся 4 -7 классов принимают участие в ВПР в обязательном порядке по всем учебным предметам, установленным Рособрнадзором.

Обучающиеся 8, 11 классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации.

В случае принятия образовательной организацией решения об участии в ВПР обучающихся 11 классов по конкретному учебному предмету, участие принимают все обучающиеся этой образовательной организации, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

Участники ВПР выполняют работы в образовательных организациях, в которых проходят освоение основных образовательных программ.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объёме, соответствующим техническим возможностям образовательной организации.

Решение об участии в ВПР лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов принимает образовательная организация с учетом состояния здоровья детей данной категории, особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

### **Организация проведения ВПР**

Координацию мероприятий по проведению ВПР и контроль за соблюдением порядка проведения ВПР осуществляет управление образования, том числе:

- обеспечивает нормативно-правовое сопровождение ВПР в пределах своей компетенции;

- назначает муниципального координатора проведения ВПР;

- обеспечивает информирование участников образовательных отношений и общественность о ходе проведения ВПР;

- принимает меры по обеспечению объективности образовательных результатов.

#### **Муниципальный координатор:**

- получает и загружает необходимую информацию через личный кабинет ФИС ОКО;

- подтверждает участие образовательных организаций в ВПР или вносит изменения и дополнения в файл - заявку;

- осуществляет мониторинг загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР.

#### **Ответственный организатор образовательной организации:**

- получает и загружает необходимую информацию через личный кабинет ФИС ОКО;

- распечатывает необходимые материалы из личного кабинета ФИС ОКО;

- вносит необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;

- организовывает выполнение участниками работы;

- организовывает проверку ответов участников с помощью критериев;

заполняет форму сбора результатов выполнения ВПР и загружает ее в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;

получает результаты проверочных работ в личном кабинете.

**Технический специалист образовательной организации:**

осуществляет техническую поддержку ВПР;

скачивает, шифрует и кодирует материалы ВПР;

хранит материалы ВПР;

несет персональную ответственность за информационную безопасность и недоступность материалов ВПР до момента проведения;

заполняет форму сбора результатов выполнения ВПР и загружает ее в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.