

Утвержден  
Начальник управления образования  
администрации Тамбовского района

---

**ПЛАН РАБОТЫ  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА НА I квартал 2016 года**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Дата</b>
a.	Анализ банка данных обучающихся, подлежащих обучению в ОО	Малютина Е.С., Кобзева О.А.	Февраль
2.	Формирование базы данных для сдачи ГИА в 2016 году	Селезнева И.Н.	Январь
3.	Формирование базы данных сотрудников ППЭ для сдачи ГИА в 2016 году	Селезнева И.Н.	Февраль, март
4.	Нормативно-правовое сопровождение деятельности ОО	Елисеева Ю.В.	Постоянно
5.	Осуществление контроля за своевременным предоставлением документов ОО для продления лицензии и свидетельства государственной аккредитации	Елисеева Ю.В.	Постоянно
6.	Работа территориальной психолого-медико-психологической комиссии	Малютина Е.С. Селезнева И.Н.	По отдельному графику
7.	Проверка деятельности образовательных учреждений района по обеспечению безопасности дорожного движения, профилактике дорожно-транспортного травматизма	Елисеева Ю.В.	Январь, март,
8.	Ведение учета детского дорожно-транспортного травматизма	Елисеева Ю.В.	Постоянно
9.	Организация профилактической работы в преддверие школьных каникул (проведение бесед, инструктажей)	Елисеева Ю.В.	Ежеквартально
10.	Направление в военкомат сведений о принятых на работу и уволенных с работы граждан, пребывающих в запасе, а также об изменениях их военно-учетных данных	Гридчина Е.С.	В 2-х недельный срок
11.	Проверка состояния картотеки с личными карточками граждан, пребывающих в запасе	Гридчина Е.С.	Постоянно
12.	Выявление граждан женского пола, которые в соответствии с перечнем специальностей подлежат постановке на воинский учет	Гридчина Е.С.	Постоянно
13.	Мониторинг потребности детей, находящихся под опекой и в приемных семьях в оздоровлении в пришкольных и загородных оздоровительных лагерях	Т.Б. Прохорова	Январь

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
14.	Комплектование областных профильных смен	С.В. Шуклина	Январь-март
15.	Мониторинг подготовки пришкольных лагерей к приему детей в летний период	И.Н. Селезнева	май
16.	Отчет в управление труда и социального развития области: - о предоставлении путевок детям и подросткам в загородные оздоровительные лагеря (профильные смены) - о ходе проведения летней оздоровительной кампании	И.Н. Селезнева	Февраль
17.	Обеспечение участия обучающихся образовательных организаций в профильных сменах	Шуклина С.В.	постоянно
18.	Организация районных и участие в областных спортивных мероприятиях согласно календарному плану физкультурных и спортивных мероприятий Тамбовской области на 2016 год	Малютина Е.С.	В течение года
19.	Лыжные гонки Соревнования в зачет районной Спартакиады	Малютина Е.С.	Февраль
20.	Мини-футбол Соревнования в зачет районной Спартакиады	Малютина Е.С.	Февраль
21.	Настольный теннис Соревнования в зачет районной Спартакиады	Малютина Е.С.	Февраль
22.	Биатлон Соревнования памяти Руслана Попова	Малютина Е.С.	Март
23.	Президентские состязания I Школьный этап II Муниципальный этап	Малютина Е.С.	Январь-февраль
24.	Президентские спортивные игры I Школьный этап II Муниципальный этап	Малютина Е.С.	Февраль, март
25.	Участие в акции «Наследники победы- победителям!»- первенства области по спортивным видам спорта	Малютина Е.С.	Февраль, март
26.	Проверка организации работы с одаренными детьми в ОО	Ерохина Н.Н.	Январь
27.	Организация и проведение муниципальных этапов конкурсов педагогов дополнительного образования	Ерохина Н.Н.	В течение года
28.	Проведение благотворительных акций и концертов	Аверина В.Ф.	В течение года
29.	Организация участия обучающихся в областных и всероссийских творческих исследовательских конкурсах	Ерохина Н.Н.	В течение года

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
30.	Организация участия победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады по основам православной культуры в областном этапе	Ерохина Н.Н.	Январь
31.	Организация участия победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в областном этапе	Ерохина Н.Н.	Январь-февраль
32.	Социологический опрос «Доступность школьного питания»	Аверина В.Ф.	Февраль
33.	Проверка работы и анализ деятельности работы ОО по организации работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	Аверина В.Ф.	Февраль
34.	Организация и проведение конкурса исследовательских работ, посвященного Дню борьбы с туберкулезом	Аверина В.Ф.	Март
35.	Организация работы Родительского патруля в ОО	Аверина В.Ф.	Февраль
36.	Анализ реализации концепции по воспитательной работе в ОО	Аверина В.Ф.	Февраль
37.	Анализ работы ОО с несовершеннолетними и семьями группы риска	Аверина В.Ф.	Февраль
38.	Проверка работы ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Аверина В.Ф.	Март
39.	Муниципальный этап конкурса волонтерских отрядов «У каждого - дело по душе»	Аверина В.Ф.	Март
40.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских молодежных общественных объединений «Лидер 21 века»	Аверина В.Ф.	Март
41.	Месячник оборонно - массовой и спортивной работы	Малютина Е.С.	Январь-февраль
42.	Районный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Аверина В.Ф.	Февраль
43.	Проведение конкурса танцевальных коллективов «Танцевальная мозаика!»	Аверина В.Ф.	Февраль
44.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства	Аверина В.Ф.	Март
45.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных вокалистов «Звонкие голоса России»	Аверина ВФ	Март
46.	Муниципальный этап Всероссийского фольклорного фестиваля	Аверина В.Ф.	Март
47.	Муниципальный этап конкурса одаренных детей системы дошкольного и дополнительного образования «Искорки Тамбовщины»	Кобзева О.А. Аверина В.Ф.	Март
48.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского литературно-художественного творчества	Аверина В.Ф	Февраль

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
49.	Районный смотр-конкурс «Безопасность детей в наших руках» на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Елисеева Ю.В.	Январь-апрель
50.	Экологические природоохранные акции: «Очистим планету от мусора»	Аверина В.Ф	Январь - декабрь
51.	Районный конкурс школьных агитбригад	Аверина В.Ф	Март
52.	Муниципальный этап Всероссийского творчества «Россия туристическая глазами детей»	Яковлева Т.Е.	Январь
53.	Муниципальный конкурс методических разработок общеобразовательных учреждений в рамках реализации программы «Разговор о правильном питании».	Аверина В.Ф.	Февраль
54.	Участие в областной научно-практической конференции «Человек и природа»	Ерохина Н.Н.	Март
55.	Организация электронной очереди в ДОО в автоматизированной системе «Комплектование»	Кобзева О.А.	Январь – февраль
56.	Прием граждан	Кобзева О.А.	Еженедельно (понедельник, четверг)
57.	Доукомплектование дошкольных организаций	Кобзева О.А.	В течение года по мере высвобождения мест
58.	Организация работы по открытию и функционированию семейных групп ДОО	Кобзева О.А.	Постоянно
59.	Организационно-методическое сопровождение управленческой деятельности ДОО	Ерохина Н.Н. Елисеева Ю.В.	Постоянно
60.	Координация и обеспечение выполнения плана мероприятий «Дорожной карты»	Кобзева О.А.	Постоянно
61.	Мониторинг численности детей от 3 до 7 лет, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию и (или) услуги по их содержанию (присмотру и уходу), в Тамбовском районе	Кобзева О.А.	Ежемесячно до 26 числа, месяца следующего за отчетным
62.	Координация материально-технического обеспечения дополнительно созданных мест в ДОО	Кобзева О.А.	Постоянно

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
63.	Подготовка и сдача годового отчета № 103-РИК, приложения к отчету	Прохорова Т.Б.	До 15 января
64.	Подготовка и сдача приложения к отчету 103-РИК, а также текстовой информации о проделано работе отдела охраны прав детства	Прохорова Т.Б.	До 20 января
65.	Проведение перерегистрации подопечных семей, проживающих в районе	Прохорова Т.Б.	Январь
66.	Проведение перерегистрации приемных, патронатных семей, проживающих в районе	Прохорова Т.Б. Заикина Н.А.	Январь
67.	Проверка и обновление банка данных усыновленных детей	Прохорова Т.Б.	Январь
68.	Пересмотр состава кураторов семьи, работающих со случаем	Прохорова Т.Б.	Февраль
69.	Организация и проведение контрольного обследования условий воспитания детей из замещающих семей	Миронова О.Н. Заикина Н.А.	Постоянно
70.	Организация контрольного обследования усыновленных детей, проживающих на территории района	Прохорова Т.Б.	Постоянно
71.	Подготовка заключений о возможности временной передачи несовершеннолетних, оставшихся без родительского попечения, в семьи граждан	Миронова О.Н.	По мере обращения граждан
72.	Осуществление подбора, учета и подготовки граждан, изъявивших желание и способных к выполнению обязанностей опекуна или попечителя либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством формах	Прохорова Т.Б.	В течение года
73.	Работа по сопровождению замещающих семей	Прохорова Т.Б., Миронова О.Н. Заикина Н.А.	В течение года
74.	Проведение тщательного изучения семей, в которые попадают дети на усыновление, под опеку или попечительство	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н. Заикина Н.А.	По мере выявления
75.	Подготовка заключений и проведение обследований жилья по запросу суда при решении споров, связанных с воспитанием детей	Прохорова Т.Б.	В течение года

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
76.	Прием граждан по вопросу защиты прав детей	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н. Заикина Н.А.	В течение года
77.	Участие в судебных заседаниях	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н. Заикина Н.А.	По требованию
78.	Принимать меры к обеспечению прав родителей, проживающих отдельно от детей, на общение или ограничение их участия в воспитании	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	В течение года
79.	Подготовка документов, связанных с решением вопросов, касающихся имущественных прав несовершеннолетних	Прохорова Т.Б. Заикина Н.А.	В течение года
80.	Организация работы попечительского совета	Прохорова Т.Б.	В течение года
81.	Организация работы Совета замещающих семей	Прохорова Т.Б.	Ежеквартально
82.	Проверка исполнения законодательства по ведению банка данных организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории района, а также учреждений СПО, НПО	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	Ежеквартально
83.	Проверка соблюдения законодательства по алиментным обязательствам организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории района, а также учреждений СПО, НПО	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	Июнь, декабрь
84.	Осуществление деятельности по выявлению, учету и устройству детей, оставшихся без попечения родителей	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н. Заикина Н.А.	В течение года
85.	Немедленное отображение детей при непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка	Миронова О.Н.	По мере необходимости

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
86.	Обеспечение временного устройства детей до решения вопроса о его передаче под опеку или попечительство либо в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. А также сохранность его имущества	Миронова О.Н. Заикина Н.А.	В течение года
87.	Проведение перерегистрации семей, находящихся в социально-опасном положении, проживающих в районе, имеющих несовершеннолетних детей	Прохорова Т.Б.	Январь
88.	Проведение работы по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми, в том числе организация комплексного правового, педагогического, социально-психологического и медицинского сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	В течение года
89.	Участие в работе Координационного совета по профилактике жестокого обращения с детьми	Прохорова Т.Б.	В течение года
90.	Проведение заседания консилиума специалистов по профилактике социального сиротства и предотвращению жестокого обращения с детьми	Прохорова Т.Б. Заикина Н.А.	Ежемесячно
91.	Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, а также с семьями, находящимися на ранней стадии кризиса	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	В течение года
92.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении	Прохорова Т.Б. совместно с ОО, с/с, ПДН, КДН	В течение года
93.	Проведение профилактической работы с родителями из группы риска	Прохорова Т.Б. совместно с ОО, с/с, ПДН, КДН	В течение года
94.	Работа с родителями, в отношении которых ставится вопрос о лишении родительских прав с целью сохранения кровной семьи	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	В течение года
95.	Проведение совместных рейдов в неблагополучные семьи с комиссией по делам несовершеннолетних, инспекцией по делам несовершеннолетних	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н.	В течение года

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
96.	Проведение круглых столов с целью демонстрации положительных примеров исправления семей и воспитания детей	Прохорова Т.Б. Миронова О.Н. совместно с с/с	Ежеквартально
97.	Собеседование с сельсоветами на тему: «О работе на подведомственной территории Совета помощи семье и детям»	Прохорова Т.Б.	Февраль
98.	Совещание с сельсоветами «Об итогах реализации программы по раннему выявлению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	Прохорова Т.Б.	Март
99.	Участие в работе родительских собраний в школах, дошкольных образовательных учреждений по теме: «Ребенок должен воспитываться в семье»	Прохорова Т.Б.	В течение года
100.	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам охраны прав детства	Прохорова Т.Б.	В течение года
101.	Взаимодействие с организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории района, по соблюдению законодательства о детях-сиротах	Прохорова Т.Б. Заикина Н.А. Миронова О.Н.	В течение года
102.	Проверка организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории района, по формированию и ведению личных дел воспитанников	Прохорова Т.Б. Заикина Н.А. Миронова О.Н.	Ежеквартально
103.	Собеседование с сельсоветами на тему: «О работе на подведомственной территории Совета помощи семье и детям»	Прохорова Т.Б.	Февраль
104.	Перечень объектов строительства дошкольных образовательных учреждений Тамбовского района	Терехова С.В.	еженедельно
105.	Финансовый мониторинг расходования средств на модернизацию системы общего образования	Смыкова М.С.	еженедельно
106.	Сведения о численности, заработной плате и движении работников	Игнатова О.А.	ежемесячно
107.	Отчет о расходовании средств на реализации дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	Игнатова О.А.	ежемесячно

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
108.	Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов и городских округов Тамбовской области на обеспечение ежемесячных выплат стимулирующего характера молодым специалистам муниципальных общеобразовательных учреждений	Игнатова О.А.	ежемесячно
109.	Отчет об использовании субсидий на оплату труда работников муниципальных учреждений, обеспечивающих техническую эксплуатацию зданий муниципальных общеобразовательных учреждений и подвоз обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения	Игнатова О.А.	ежемесячно
110.	Отчет об использовании субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансирование прочих расходов, связанных с обеспечением учебного процесса в муниципальных	Игнатова О.А.	ежемесячно
111.	Отчет об использовании субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансовое обеспечение расходов на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений	Игнатова О.А.	ежемесячно
112.	Мониторинг численности и заработной платы учителей учреждений образования; пед. работников дошкольных учреждений; пед. работников учреждений образования и пед. работников учреждений дополнительного образования.	Игнатова О.А.	ежемесячно
113.	Сведения о фактических расходах на гражданскую оборону, защиту населения и территории от ЧС, обеспечение безопасности людей на водных объектах,	Иванова Т.В.	ежемесячно
114.	Финансовый мониторинг расходования средств, предусмотренных на	Смыкова М.С.	ежемесячно
115.	Информация о размере родительской платы за присмотр и уход за детьми,	Терехова С.В.	ежемесячно
116.	Отчет об использовании субсидии на ежемесячные выплаты стимулирующего характера молодым специалистам из числа педагогических работников	Терехова С.В.	ежемесячно
117.	Информация о финансировании объектов образования Тамбовского района, включенных в областную адресную программу на 2013 год и плановый период	Терехова С.В.	ежемесячно
118.	Отчет по энергосбережению и повышению энергоэффективности в образовательных учреждениях Тамбовского района	Усенко А.В.	ежеквартально
119.	Информация об объеме инвестиций в основной капитал по форме П-2	Усенко А.В.	ежемесячно

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Дата</b>
120.	Сведения о запасах топлива Форма № 4-запасы (срочная	Усенко А.В.	ежемесячно
121.	Анализ объемов и расходов бюджета на оплату коммунальных услуг в образовательных учреждениях Тамбовского района	Усенко А.В.	ежемесячно
122.	Сведения о неработающих пенсионерах, получателях мер социальной поддержки	Усенко А.В.	ежемесячно
123.	Отчет об использовании средств, выделенных на финансирование расходов, связанных с предоставлением педагогическим работникам бесплатной жилой	Усенко А.В.	ежемесячно
124.	Материальная поддержка пед. работников МДМХХШ и школ искусств	Смыкова М.С.	ежемесячно
125.	Материальная поддержка пед. работников учреждений дополнительного образования детей	Смыкова М.С.	ежемесячно
126.	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (ЗП-образование)	Игнатова О.А.	ежеквартально
127.	Сведения о внебюджетных средствах, полученных учреждениями образования	Игнатова О.А.	ежеквартально
128.	Мониторинг об оказании платных услуг учреждениями образования	Игнатова О.А.	ежеквартально
129.	ПНПО	Игнатова О.А.	ежеквартально
130.	Форма №1-Т (ГМС) Сведения о численности и оплате труда работников органов гос. Власти и мест. самоуправления.	Игнатова О.А.	ежеквартально
131.	Отчет об осуществлении расходов бюджета Тамбовского района, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная из федерального бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя	Игнатова О.А.	ежеквартально
132.	Мониторинг о численности и заработной плате работников списочного состава учреждений образования	Игнатова О.А.	ежеквартально
133.	Расчет дифференциации уровня оплаты труда работников общеобразовательных учреждений Тамбовского района	Игнатова О.А.	ежеквартально
134.	Отчет об осуществлении учебных расходов (за счет средств областной субвенции, выделенной на реализацию государственного стандарта общего образования)	Смыкова М.С.	ежеквартально

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
135.	Отчет об использовании средств, на обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельской местности и рабочих	Усенко А.В.	ежеквартально
136.	Отчет по налогам	Иванова Т.В.	ежеквартально
137.	Сеть, штаты, контингенты ( администрация)	Игнатова О.А.	годовая форма январь, апрель
138.	Форма № 85-К Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения	Игнатова О.А.	годовая форма (январь)
139.	Форма №78-РИК Сведения о численности детей, стоящих на учете для определения в дошкольные учреждения	Игнатова О.А.	годовая форма (январь)
140.	Форма № Зинформ Сведения об использовании инфр. и коммуник. технолог	Игнатова О.А.	годовая форма (февраль)
141.	Форма № 1 торги Сведения о проведении торгов и размещении заказов	Игнатова О.А.	годовая форма (январь)
142.	Форма №1-МС Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу	Игнатова О.А.	годовая форма (январь)
143.	ОШ-2 Сведения о финансах учреждений	Игнатова О.А.	годовая форма (февраль)
144.	Сведения о численности, заработной плате и движении работников	Игнатова О.А.	ежемесячно
145.	Отчет о расходовании средств на реализации дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	Игнатова О.А.	ежемесячно
146.	Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов и городских округов Тамбовской области на обеспечение ежемесячных выплат стимулирующего характера молодым специалистам муниципальных общеобразовательных учреждений	Игнатова О.А.	ежемесячно
147.	Отчет об использовании субсидий на оплату труда работников муниципальных учреждений, обеспечивающих техническую эксплуатацию зданий муниципальных общеобразовательных учреждений и подвоз обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения	Игнатова О.А.	ежемесячно

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
148.	Отчет об использовании субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансирование прочих расходов, связанных с обеспечением учебного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Игнатова О.А.	ежемесячно
149.	Отчет об использовании субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансовое обеспечение расходов на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений	Игнатова О.А.	ежемесячно
150.	Мониторинг численности и заработной платы учителей учреждений образования; пед. работников дошкольных учреждений; пед. работников учреждений образования и пед. работников учреждений дополнительного образования.	Игнатова О.А.	ежемесячно
151.	Сведения о фактических расходах на гражданскую оборону, защиту населения и территории от ЧС, обеспечение безопасности людей на водных объектах, обеспечение пожарной безопасности, субъекта РФ.	Смыкова М.С.	ежемесячно
152.	Финансовый мониторинг расходования средств, предусмотренных на осуществление учебных расходов	Смыкова М.С.	ежемесячно
153.	Информация о размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и мерах поддержки семей, имеющих детей.	Терехова С.В.	ежемесячно
154.	Отчет об использовании субсидии на ежемесячные выплаты стимулирующего характера молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Терехова С.В.	ежемесячно
155.	Отчет о распределении субсидий, связанных с обеспечением единовременных стимулирующих выплат лучшим пед. работникам в сфере культуры и искусства	Смыкова М.С.	годовая форма (январь)

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
156.	Разработка и доведение муниципального задания до ОО	Смыкова М.С. Тишунина Н.И. Терехова С.В. Иванова Т.В. Елисеева Ю.В.	январь
157.	Составление, доведение до ОО лимитов бюджетных обязательств	Смыкова М.С. Тишунина Н.И. Терехова С.В. Иванова Т.В.	январь
158.	Прием и свод годового и ежемесячных отчетов с приложениями	Бабунова Л.Н. Крюкова Г.А.	Январь 2016г; ежемесячно до 5 числа месяца
159.	Подготовка и сдача отчета формы 4-ФСС по начисленным и уплаченным страховым взносам	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	До 16 января ; ежеквартально
160.	Составление отчета об использовании межбюджетных трансфертов (форма 324)	Крюкова Г.А.	Ежемесячно до 5 числа
161.	Подготовка и сдача отчетности по форме КНД 1151001 - налога на добавленную стоимость	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	До 20 января ежеквартально
162.	Сдача отчетности по фонду заработной платы и среднесписочной численности формы П-4	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	До 20 января; ежеквартально
163.	Прием и свод годовых отчетов по форме 730 - Баланс с приложения к отчету — МАДОО, МБУ.	Бабунова Л.Н. Крюкова Г.А. Чернова М.С.	До 21 января;
164.	Прием и свод годовых отчетов по форме 130 - Баланс управления образования с приложения к отчету.	Бабунова Л.Н. Крюкова Г.А. Чернова М.С.	До 21 января;
165.	Подготовка и сдача отчетности по форме- 1152004 декларация по налогу на транспорт	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	01 февраля
166.	Подготовка и сдача сведений по персочету по форме АДВ 6-2,6-3, СЗВ 6-1, СЗВ 6-2, РСВ	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	15 февраля; ежеквартально

№	Мероприятия	Ответственный	Дата
167.	Подготовка и сдача отчета по налогам	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	28 марта ; ежеквартально
168.	Подготовка и сдача отчетности по расчету на окружающую среду	Бабунова Л.Н. Чернова М.С.	До 30 марта; ежеквартально
169.	Составление бюджетной отчетности за 2016 год	Бабунова Л.Н.	01.11.16
170.	Награждение педагогических и руководящих работников наградами муниципального, областного и государственного уровней (подготовка материала)	Гридчина Е.С.	Постоянно
171.	Разработка Порядка формирования резерва кандидатов на замещение вакантных должностей в образовательных учреждениях района	Гридчина Е.С.	Январь
172.	Формирование регистра молодых специалистов	Гридчина Е.С.	Постоянно
173.	Обеспечение работы АИАС «РОНО» в управлении образования	Ерохина Н.Н.	постоянно
174.	Обновление сайта управления образования администрации Тамбовского района	Ерохина Н.Н.	постоянно
175.	Мониторинг обновления сайтов образовательных организаций	Ерохина Н.Н.	ежеквартально
176.	Консультирование руководящих работников, педагогов ОРКСЭ	Ерохина Н.Н.	по обращению
177.	Консультирование учителей общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, дисциплин естественно-научного цикла, педагогов-библиотекарей	Шуклина С.В.	по обращению
178.	Консультирование учителей начальных классов, педагогических работников	Шкурко Н.Н.	по обращению
179.	Консультирование по вопросам развития информатизации образовательных организаций	Ерохина Н.Н.	по обращению
180.	Районный конкурс «Учитель года – 2016»	Ерохина Н.Н. Шкурко Н.Н.	14.01.2016 – 05.02.2016
181.	Районный конкурс «Воспитатель года – 2016»	Ерохина Н.Н. Шкурко Н.Н.	Февраль - март
182.	Районные конкурсы православной тематики	Ерохина Н.Н. Шкурко Н.Н. Шуклина С.В.	Февраль,

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Дата</b>
183.	Районный конкурс «Сердце отдаю детям»	Шкурко Н.Н.	Январь - февраль
184.	Уточнение состава групп и вызов на курсы согласно социальному плану-заказу на 2016 год	Ерохина Н.Н. Шуклина С.В.	Январь-декабрь
185.	Научно-практическая конференция по вопросам духовно-нравственного воспитания	Ерохина Н.Н.	Февраль
186.	Мониторинг обновления сайтов образовательных организаций	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
187.	Мониторинг доступа ОУ к сети Интернет	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
188.	Мониторинг актуальный электронных адресов ОУ	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
189.	Мониторинг измерения скорости сети Интернет	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
190.	Мониторинг контентной фильтрации в ОУ	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
191.	Мониторинг введения электронных дневников и журналов успеваемости в ОУ	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
192.	Мониторинг установки и использования лицензионного программного обеспечения	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
193.	Мониторинг по ОРКСЭ	Ерохина Н.Н.	ежеквартально
194.	Мониторинг обновления сайтов образовательных организаций	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
195.	Мониторинг доступа ОУ к сети Интернет	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально
196.	Мониторинг актуальный электронных адресов ОУ	Ерохина Н.Н.	Ежеквартально