

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАМБОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

29.08.2018

г. Тамбов

№ 282

О комплектовании образовательных организаций Тамбовского района педагогическими кадрами на 2018 – 2019 учебный год

На основании Положения об управлении образования администрации Тамбовского района, утвержденного решением Тамбовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 27.02.2014 №80, в соответствии с приказом управления образования и науки Тамбовской области от 27.08.2018 №2334 «О проведении мониторинга кадрового потенциала руководителей и педагогических работников системы образования области на 2018-2019 учебный год», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу кадров управления (Селиванова) провести с 05.09.2018 по 14.09.2018 мониторинг кадрового потенциала руководителей и педагогических работников муниципальной системы образования.

2. Утвердить перечень и формы отчётов, представляемых образовательными организациями района по итогам комплектования кадрами на 2018-2019 учебный год согласно приложению №1 к настоящему приказу.

3. Утвердить поэтапный график приёма отчётов от образовательных организаций района по итогам комплектования кадрами на 2018 – 2019 учебный год согласно приложению №2 к настоящему приказу.

4. Утвердить список рабочей группы по приёму отчётов от образовательных организаций района в соответствии с графиком согласно приложению №3 к настоящему приказу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Т.А. Бурашникова

**Перечень и формы отчётов, представляемых образовательными
организациями по итогам комплектования кадрами
на 2018-2019 учебный год**

1. Аналитическая справка.

Отразить актуальное состояние кадрового потенциала муниципалитета (подведомственной областной организации), дать сравнительный анализ с прошлым учебным (2017-2018) годом, особенно подчеркнуть проведенную работу по привлечению молодых педагогов, поддержке молодых специалистов (с обязательным указанием мер поддержки на муниципальном уровне), аттестации педагогических работников на квалификационную категорию, отметить результаты участия руководителей и педагогических работников в конкурсах (за последние 3 года), проблемы комплектования кадрами образовательных организаций, механизмы их решений и т.д.

2. Приложения:

- №1. Список образовательных организаций (с разбивкой по филиалам).
- №2. Список педагогических работников образовательных организаций, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования»/профстандартах.
- №3. Список руководителей (директоров, заведующих, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, старших мастеров) образовательных организаций, не имеющих высшего образования.
- №4. Список педагогических работников образовательных организаций, не имеющих высшего образования.
- №5. Список педагогических работников образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, но работающих не в соответствии с полученной специальностью.
- №6. Информация о молодых педагогических работниках (до 35 лет включительно), работающих в образовательных организациях.
- №7. Информация о мерах поддержки молодых педагогических работников на муниципальном уровне (только для муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования).
- №8. Информация о гражданах, заключивших договор о целевом обучении (документ EXCEL на 1 листе).

- №9. Информация об аттестации педагогических работников (документ EXCEL: для МОУО - на 3 листах; для подведомственных ОО — на 1 листе).

- №10. Кадровое обеспечение профильного обучения в общеобразовательных организациях области (документ EXCEL на 1 листе).

- №11. Информация о педагогических работниках, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья (документ EXCEL на 3 листах).

- №12. Информация о педагогических работниках по основным должностям и о совмещении или совместительстве (документ EXCEL на 2 листах).

- №13 - а. Информация о численности работников образовательных организаций, награжденных государственными наградами РФ, ведомственными наградами Министерства просвещения РФ (Министерства образования и науки РФ).

- №13-б. Информация о численности работников образовательных организаций, награжденных региональными наградами, наградами управления образования и науки области.

- №14. Информация о прохождении педагогическими работниками курсовой подготовки (переподготовки) (документ EXCEL на одном листе).

- №15. Сведения о комплектовании кадрами муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования (для МОУО, управления дошкольного образования администрации г. Тамбова).

- №16. Сводные сведения о комплектовании муниципальных образовательных организаций области на 2018-2019 учебный год (документ EXCEL на 6 листах).

- №17. Сводные сведения о комплектовании подведомственной областной государственной организации на 2018 - 2019 учебный год (документ EXCEL на 10 листах).

- №18. Комплектование образовательной организации (*предоставляется копия и только на бумажном носителе*):

⑩ Титульный лист.

⑩ Таблица комплектования образовательной организации руководителями и педагогическими работниками на 2018-2019 учебный год (*Заверенная копия, листы должны быть пронумерованы и прошиты*).

⑩ Штатное расписание (*Заверенная копия*).

4. Формы отчетов предоставить на бумажном носителе и в электронном виде согласно графику.

5. Отчеты в электронной форме направить по адресу электронной почты: grp2@obraz.tambov.gov.ru в соответствии с датой предоставления отчета, указанной в приложении №2.

При заполнении таблиц формата Excel **не допускается:**

а) убавление или прибавление столбцов и строк,

б) применение формулы для суммы цифр в строках.

Контактное лицо: консультант отдела кадров управления образования администрации Тамбовского района Селиванова Галина Владимировна, 71-26-16.

График
приёма отчётов от образовательных организаций района по итогам комплектования кадрами на 2018-2019 учебный год

I этап (индивидуальная работа с должностным лицом, ответственным за подготовку отчета по комплектованию (каб.17)

В день I этапа отделу кадров предоставляется для проверки отчет на бумажном носителе в 1 экземпляре.

дата	время	образовательная организация
05.09.2018	9.00 - 9.15	МАДОУ «Детский сад «Колобок»
	9.15 - 9.30	МАДОУ «Детский сад «Колосок»
	9.30 - 9.45	МАДОУ «Детский сад «Машенька»
	9.45 - 10.00	МАДОУ «Детский сад «Непоседы»
	10.00 - 10.15	МАДОУ «Детский сад «Светлячок»
	10.15 - 10.30	МАДОУ «Детский сад «Василек»
	10.30 - 10.45	МАДОУ «Детский сад «Ручеек»
	10.45 - 11.00	МАДОУ «Детский сад «Колокольчик»
	11.00 - 11.15	МАДОУ «Детский сад «Солнышко»
	11.15 - 11.30	МАДОУ «Детский сад «Ивушка»
	11.30 - 11.45	МАДОУ «Детский сад «Радуга»
	11.45 - 12.00	МАДОУ «Детский сад «Теремок»
	14.00-14.15	МАДОУ «Детский сад «Журавлик»
	14.15-14.30	МАДОУ детский сад «Планета детства»
	14.30-14.45	МАДОУ детский сад «Маленькая страна»
06.09.2018	9.00 - 9.30	МБОУ «Цнинская СОШ №1»
	9.30 - 10.00	МБОУ «Цнинская СОШ №2»
	10.00 - 10.30	МАОУ «Татановская СОШ»
	10.30 - 11.00	МБОУ «Комсомольская СОШ»
	11.00 - 11.30	МБОУ «Новолядинская СОШ»
	11.30 - 12.00	МБОУ «Покрово-Пригородная СОШ»
	13.30 - 14.00	МБОУ «Горельская СОШ»
	14.00 - 14.30	МБОУ «Стрелецкая СОШ»
07.09.2018	10.00	МБОУ ДО «ЦРТДЮ Тамбовского района»
	10.30	МБОУ ДО «ДЮСШ №1 Тамбовского района»
	11.00	МБОУ ДО «ДЮСШ №2 Тамбовского района»

II этап (собеседование с руководителем образовательной организации по вопросам комплектования)

В день II этапа рабочей группе руководителем предоставляется отчет на бумажном носителе в 2-х экземплярах, заверенных надлежащим образом

дата	время	образовательная организация
11.09.2018	9.00	МАДОУ «Детский сад «Колобок»
	9.10	МАДОУ «Детский сад «Колосок»
	9.20	МАДОУ «Детский сад «Машенька»
	9.30	МАДОУ «Детский сад «Непоседы»
	9.40	МАДОУ «Детский сад «Светлячок»
	9.50	МАДОУ «Детский сад «Василек»
	10.00	МАДОУ «Детский сад «Ручеек»
	10.10	МАДОУ «Детский сад «Колокольчик»
	10.20	МАДОУ «Детский сад «Солнышко»
	10.30	МАДОУ «Детский сад «Ивушка»
	10.40	МАДОУ «Детский сад «Радуга»
	10.50	МАДОУ «Детский сад «Теремок»
	11.00	МАДОУ «Детский сад «Журавлик»
	11.10	МАДОУ детский сад «Планета детства»
	11.20	МАДОУ детский сад «Маленькая страна»
	11.30	МБОУ ДОД «ЦРТДЮ Тамбовского района»
	11.40	МБОУ ДОД «ДЮСШ №1 Тамбовского района»
	11.50	МБОУ ДОД «ДЮСШ №2 Тамбовского района»
12.09.2018	9.00 - 9.30	МБОУ «Цнинская СОШ №1»
	9.30 - 10.00	МБОУ «Цнинская СОШ №2»
	10.00 - 10.30	МАОУ «Татановская СОШ»
	10.30 - 11.00	МБОУ «Комсомольская СОШ»
	11.00 - 11.30	МБОУ «Новолядинская СОШ»
	11.30 - 12.00	МБОУ «Покрово-Пригородная СОШ»
	13.30 - 14.00	МБОУ «Горельская СОШ»
	14.00 - 14.30	МБОУ «Стрелецкая СОШ»

Приложение №3
УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации района
от 29.08.2018 №282

**Список рабочей группы
по приему отчётов от образовательных организаций района по итогам
комплектования кадрами на 2018– 2019 учебный год**

Бурашникова Т.А. - начальник управления образования администрации района, председатель рабочей группы

Селиванова Г.В. - консультант отдела кадров, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Селезнева И.Н. - заместитель начальника управления

Кобзева О.А. - главный специалист отдела общего, дошкольного и дополнительного образования

Ерохина Н.Н. - начальник информационно-аналитического отдела

Тишунина Н.И. - начальник планово-экономического отдела

Тарасова Н.М. - председатель райкома профсоюза работников народного образования и науки