



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Первый созыв – седьмое заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от 30 ноября 2023 г.

№ 122

г. Тамбов

**О создании управления образования
администрации Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области**

В соответствии с Законом Тамбовской области от 10 мая 2023 г. № 321-З «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Тамбовского района Тамбовской области», решением Совета депутатов Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от 30.11.2023 № 114 «Об утверждении структуры администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области»,

Совет депутатов Тамбовского муниципального округа Тамбовской области **р е ш и л**:

1. Создать орган администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области с правами юридического лица – управление образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

2. Утвердить Положение об управлении образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области (приложение).

Установить, что управление образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области является правопреемником управления образования администрации Тамбовского района Тамбовской области.

3. Установить, что управление образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области приступает к исполнению своих полномочий с 01.01.2024.

4. Уполномочить заместителя начальника управления образования администрации Тамбовского района Тамбовской области Прохорову Татьяну Борисовну на подачу в регистрирующий орган комплекта документов,

связанных с государственной регистрацией управления образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

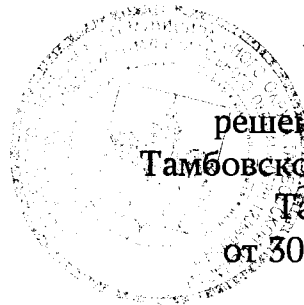
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Притамбовье» и на сайте сетевого издания «Региональное информационное агентство «ТОП68» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.top68.ru.

Председатель Совета депутатов
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области



А.Ю.Широков



УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области
от 30 ноября 2023 г. № 122

ПОЛОЖЕНИЕ об управлении образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области

Статья 1. Общие положения

1. Управление образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области (далее – Управление образования) является органом администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, наделенным полномочиями по решению вопросов функционирования и развития муниципальной системы образования.

Учредителем Управления образования является Тамбовский муниципальный округ Тамбовской области. Функции и полномочия учредителя выполняет администрация Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

2. В своей деятельности Управление образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тамбовской области, приказами и инструкциями Министерства Просвещения Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Тамбовской области, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Тамбовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Тамбовского муниципального округа, а также настоящим Положением.

3. Управление образования наделяется правами юридического лица решением Совета депутатов Тамбовского муниципального округа Тамбовской области и после государственной регистрации имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах федерального казначейства, печати, штампы и бланки со своим наименованием.

4. Положение об Управлении образования утверждается Советом депутатов Тамбовского муниципального округа Тамбовской области по представлению главы Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

5. Управление образования осуществляет свою деятельность под общим руководством главы Тамбовского муниципального округа Тамбовской

области и курирующего заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

6. Структура Управления образования устанавливаются настоящим Положением и включает шесть отделов:

- отдел общего, дошкольного и дополнительного образования;
- отдел кадров;
- отдел охраны прав детства;
- планово-экономический отдел;
- отдел бухгалтерского учета;
- информационно-аналитический отдел.

Штатная численность Управления образования устанавливается самостоятельно по согласованию с главой Тамбовского муниципального округа и утверждается приказом Управления образования.

7. Финансовое обеспечение деятельности отдела общего, дошкольного и дополнительного образования, отдела кадров, планово-экономического отдела, отдела бухгалтерского учета, информационно-аналитического отдела осуществляется за счет средств бюджета Тамбовского муниципального округа Тамбовской области. Финансовое обеспечение деятельности отдела охраны прав детства осуществляется за счет средств бюджета Тамбовской области.

8. Полное наименование: управление образования администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

Сокращенное наименование: управление образования администрации Тамбовского муниципального округа.

Местонахождение Управления образования: 392501, Россия, Тамбовская область, Тамбовский муниципальный округ село Донское, улица Школьная, дом 5.

Адрес официального сайта Управления образования в сети Интернет: <http://tambovroo.68edu.ru>.

Статья 2. Основные задачи и функции Управления образования

1. Основными задачами Управления образования являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) обеспечение условий для развития на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области детско-юношеского спорта (включая школьный спорт);

4) обеспечение эффективной организации отдыха обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в каникулярное время;

5) организация мероприятий по работе с обучающимися подведомственных муниципальных образовательных организаций Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, обеспечение взаимодействия с организациями, деятельность которых направлена на реализацию молодежной политики, в рамках своих функций;

6) координация деятельности подведомственных муниципальных организаций;

7) защита прав и законных интересов участников образовательных отношений и работников организаций, не осуществляющих образовательную деятельность, в рамках своих функций;

8) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

9) обеспечение эффективного функционирования и развития муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

10) обеспечение создания условий для повышения эффективности и качества дошкольного образования;

11) координация деятельности подведомственных муниципальных организаций.

2. В соответствии с основными задачами Управление образования осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает и обеспечивает реализацию мероприятий по организации предоставления общего и дополнительного образования детей в подведомственных организациях;

2) осуществляет анализ состояния и прогнозирование тенденций развития муниципальной системы общего и дополнительного образования на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, вносит главе Тамбовского муниципального округа Тамбовской области предложения по их улучшению;

3) участвует в реализации государственных программ;

4) участвует в разработке и реализации муниципальных программ в сфере общего и дополнительного образования, воспитания детей, подростков и молодежи, направленных на содействие их духовному, физическому и нравственному развитию, в рамках своих функций;

5) организует проведение научных, научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, конкурсов и других мероприятий в сфере образования, детско-юношеского спорта (включая школьный спорт);

6) осуществляет контроль за деятельностью подведомственных организаций в рамках полномочий органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

7) изучает обеспеченность педагогическими и руководящими кадрами подведомственных организаций, осуществляет прогнозирование потребности в специалистах, формирует заказ на педагогические кадры в соответствии с потребностями подведомственных организаций;

8) осуществляет контроль за соблюдением норм охраны труда и техники безопасности, правил охраны жизни и здоровья воспитанников, обучающихся и работников подведомственных организаций;

9) разрабатывает и обеспечивает реализацию комплекса мер, направленных на обеспечение охраны здоровья и безопасных условий учебы и труда обучающихся и работников в подведомственных организациях;

10) участвует в реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений и работников организаций, не осуществляющих образовательную деятельность, в рамках своих функций;

11) организует работу по экологическому воспитанию и формированию экологической культуры у детей, подростков и молодежи в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

12) участвует в осуществлении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области в пределах своих функций;

13) проводит экспертизу, согласовывает программы развития подведомственных образовательных организаций;

14) организует и проводит мониторинг системы образования;

15) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

16) осуществляет инновационные подходы к организации образовательного процесса в подведомственных образовательных организациях;

17) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением функций по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

18) создаёт условия для стабильного функционирования муниципальной системы дошкольного образования; обеспечивает внедрение современных моделей дошкольного образования и развитие вариативных форм предоставления услуг в области дошкольного образования;

19) организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и ведет учет форм получения дошкольного, общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

20) готовит проекты постановлений администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

21) обеспечивает совместно с подведомственными образовательными организациями перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, в случаях прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. Обеспечивает совместно с подведомственными образовательными организациями перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

22) обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие подведомственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в случаях прекращения деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, приостановления действия лицензии;

23) принимает меры по устройству ребёнка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в образовательной организации, закреплённой за территорией, на которой проживает ребёнок;

24) принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, общего образования;

25) осуществляет сбор информации о выборе родителями (законными представителями) семейной формы образования;

26) участвует в принятии решения об оставлении общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования;

27) участвует в принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет и оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения с его согласия по трудоустройству;

28) выдает разрешения на прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательной программе начального общего образования в возрасте менее шести лет и шести месяцев, а также в возрасте старше восьми лет;

29) принимает меры по устройству ребенка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в образовательной организации, закреплённой за территорией, на которой проживает ребенок;

30) предоставляет в установленном порядке сведения в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

31) разрабатывает и реализует мероприятия по формированию здорового образа жизни обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций;

32) разрабатывает и организует реализацию мероприятий, направленных на профилактику негативных социальных явлений среди обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций;

33) осуществляет в пределах своих функций мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, по организации оздоровительного отдыха несовершеннолетних в свободное от учебы время;

34) осуществляет совместно с другими ведомствами, организациями и учреждениями Тамбовского муниципального округа Тамбовской области мероприятия по профессиональной ориентации, профессиональному и технологическому обучению, созданию условий для осознанного выбора профессии и социализации несовершеннолетних;

35) осуществляет взаимодействие с молодежными, детскими объединениями и организациями в рамках социального партнерства в пределах своих функций;

36) обеспечивает развитие на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области детско-юношеского спорта (включая школьный спорт);

37) участвует в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Тамбовского муниципального округа Тамбовской области и Тамбовской области;

38) обеспечивает создание условий для подготовки спортивных сборных команд Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, определение видов спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд, направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях в рамках своих функций;

39) принимает участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области в рамках своих функций;

40) принимает участие в разработке муниципальных программ по предупреждению антиобщественных и асоциальных проявлений в поведении несовершеннолетних, устранению причин и условий, способствующих правонарушениям несовершеннолетних, по защите их прав и законных интересов в рамках своих функций;

41) взаимодействует с органами системы профилактики, общественными объединениями, организациями, а также с гражданами по вопросам профилактики правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в рамках своих функций;

42) обеспечивает открытость и доступность информации о муниципальной системе образования;

43) обеспечивает взаимодействие и сотрудничество с органами здравоохранения, лечебно-профилактическими учреждениями по организации медицинского обслуживания детей в образовательных организациях;

43) осуществляет подготовку и размещение в сети Интернет итоговых (годовых) отчетов, содержащих анализ состояния и перспектив развития муниципальной системы образования;

44) осуществляет мероприятия по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и осуществляет взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

45) организует работу по обработке персональных данных, в том числе

защите персональных данных, в рамках деятельности Управления образования;

46) осуществляет подготовку проектов постановлений и распоряжений администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, проектов решений Совета депутатов Тамбовского муниципального округа Тамбовской области по вопросам, относящимся к функциям Управления образования;

47) обеспечивает работу территориальной психолого-медико-психологической комиссии, обеспечивает сбор данных психолого-педагогического консилиума образовательных организаций;

48) формирует единую базу данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, прошедших обследование на территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, предоставляет статистический и аналитический отчеты о работе психолого-медико-педагогической комиссии;

49) рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к функциям Управления образования, готовит соответствующие документы;

50) осуществляет формирование и ведение личных дел сотрудников Управления образования и руководителей муниципальных образовательных организаций, вносит в них изменения, связанные с трудовой деятельностью;

51) осуществляет сбор, проверку на правильность оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, муниципальных служащих Управления образования, их супругов и несовершеннолетних детей;

52) организует получение, хранение и учет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей подведомственных организаций, и членов их семей (супруга (супруги), несовершеннолетних детей), а также лиц, претендующих на должности руководителей подведомственных организаций, и членов их семей (супруга (супруги), несовершеннолетних детей);

53) принимает участие в организации воинского учета всех категорий сотрудников Управления образования из числа граждан, подлежащих воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;

54) обеспечивает выполнение требований по антитеррористической защищенности объектов, реализации мер, направленных на профилактику экстремизма и предупреждение терроризма в подведомственных организациях, в пределах своих функций;

55) обеспечивает проведение мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и экстремизму в пределах установленных функций в подведомственных организациях;

56) организует мероприятия по заключению договоров о целевом обучении с гражданами с целью подготовки специалистов для отрасли

«Образование», контролю за исполнением гражданами условий договоров о целевом обучении;

57) осуществляет прием материалов по поощрению педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций района, а также подготовка материалов по представлению к поощрению сотрудников Управления образования;

58) осуществление мониторинговых исследований кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций, подготовки статистической отчетности по кадрам;

59) организует работу комиссии по аттестации руководящих работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных служащих Управления образования;

60) осуществляет сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в области дошкольного, общего и дополнительного образования, обеспечивает ее достоверность;

61) обеспечивает развитие материально-технической базы, оснащение подведомственных организаций учебно-методическими материалами, учебно-дидактическими комплексами, учебниками и т.п.;

62) проводит работу по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми, в том числе организуют комплексное правовое, педагогическое, социально-психологическое и медицинское сопровождение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

63) организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;

64) осуществляет деятельность по выявлению, учету и устройству детей, оставшихся без попечения родителей;

65) предоставляет сведения о каждом ребенке, оставшемся без попечения родителей и не устроенном на воспитание в семью, в соответствии с законодательством Российской Федерации в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в установленные законодательством сроки;

66) исполняет обязанности опекуна или попечителя несовершеннолетних в порядке и в случаях, установленных законодательством;

67) обеспечивает временное устройство несовершеннолетнего гражданина до решения вопроса о его передаче под опеку или попечительство либо в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

68) выдает заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации, а также дают согласие на продление срока временного пребывания ребенка (детей) в семье гражданина;

69) осуществляет подбор, учет и подготовку граждан, изъявивших желание и способных к выполнению обязанностей опекуна или попечителя

либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством формах;

70) осуществляет устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку и попечительство, а при отсутствии такой возможности – в образовательную организацию, медицинскую организацию, организацию, оказывающую социальные услуги, организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе готовят документы, необходимые для назначения опекуна, попечителя, об освобождении или отстранении опекуна или попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей;

71) устанавливает предварительную опеку (попечительство);

72) оказывает содействие опекунам и попечителям в организации медицинского наблюдения, оздоровительного отдыха и трудоустройства подопечных;

73) освобождает опекуна или попечителя от исполнения им своих обязанностей в случаях, установленных статьей 39 Гражданского кодекса Российской Федерации, отстраняют опекуна или попечителя от исполнения обязанностей опекуна и попечителя в случаях ненадлежащего их выполнения, в том числе при использовании им опеки или попечительства в корыстных целях или при оставлении подопечного без надзора и необходимой помощи, а также при выявлении фактов существенного нарушения опекуном или попечителем установленных федеральным законом или договором правил охраны имущества подопечного и (или) распоряжения его имуществом;

74) направляет акт об отстранении, освобождении опекуна (попечителя) от выполнения возложенных на него обязанностей в исполнительный орган Тамбовской области, уполномоченный на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, для принятия акта о прекращении опеки (попечительства);

75) в установленном порядке готовит материалы, необходимые для усыновления (удочерения) детей, в том числе представляют в суд заключение об обоснованности и о соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, отмене усыновления (удочерения), участвуют в заседаниях суда по вопросу установления и отмены усыновления (удочерения);

76) ведет учет усыновленных (удочеренных) детей, а также детей, в отношении которых установлена опека или попечительство, в том числе по договорам о патронатном воспитании или договорам о приемной семье;

77) представляет законные интересы детей, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

78) осуществляет контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных детей, надзор за деятельностью опекунов и попечителей,

деятельностью организаций, в которые помещены несовершеннолетние, в том числе проводят проверки соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, составляют акты по итогам проверок, в том числе по инициативе Уполномоченного по правам ребенка в Тамбовской области;

79) дает в установленном порядке и случаях согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую либо на изменение формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц из образовательной организации;

80) при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка производит немедленное отобрание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится на основании соответствующего акта в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации;

81) дает согласие на установление отцовства в случаях, установленных законодательством;

82) дает согласие при рассмотрении органами местного самоуправления заявлений о разрешении на вступление в брак лиц не достигших возраста шестнадцати лет при отсутствии заявления родителей (родителя) или лиц, их заменяющих, либо при наличии разногласий между ними и желающими вступить в брак;

83) решает вопросы об изменении фамилии и имени несовершеннолетнего;

84) принимает решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

85) выдает разрешения опекунам и попечителям, управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов подопечного, в том числе доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

86) выдает разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных, на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам и попечителям ребенка (детей);

87) назначает выплату ежемесячного пособия на содержание подопечного;

88) выдает разрешения на раздельное проживание попечителей и их подопечных;

89) подготавливает материалы, касающиеся обращения в суды с заявлениями о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, о признании брака недействительным, об отмене усыновления, об отобрании

ребенка, если лицо, отстраненное от обязанностей по опеке или попечительству, отказывается передать ребенка органу опеки и попечительства, и в других случаях в защиту прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних;

90) участвует в судебных заседаниях при рассмотрении судами споров, связанных с воспитанием детей, в том числе проводят обследование условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующего на его воспитание, и представляют суду акт обследования и основанное на нем заключение по существу спора;

91) осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены несовершеннолетние, в том числе проводят проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, составляют акты по итогам проверок, в том числе по инициативе Уполномоченного по правам ребенка в Тамбовской области;

92) участвует в исполнении решений судов о передаче или отобрании детей в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации;

93) рассматривает обращения, заявления и жалобы по вопросам опеки и попечительства и принимают по ним необходимые меры;

94) запрашивает информацию от других органов, организаций и учреждений с целью осуществления деятельности по опеке и попечительству;

95) взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам опеки и попечительства;

96) устанавливает факт невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

97) осуществляет контроль за использованием и сохранностью жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществляют контроль за распоряжением ими;

98) заключает договоры доверительного управления имуществом подопечных;

99) назначает представителя для защиты прав и интересов детей в случае разногласий между родителями и детьми;

100) выступает в качестве законного представителя в уголовном процессе в случаях, установленных федеральным законодательством;

101) ведет учет опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

102) осуществляет контроль за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, и в случае неподачи таких заявлений принимают меры по включению этих детей в указанный список;

103) дает согласие на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними, достигшими 14-летнего возраста, относящимся к категории детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;

104) распределяет бюджетные ассигнования и доводит лимиты бюджетных обязательств по подведомственным организациям;

105) формирует и утверждает муниципальные задания подведомственным учреждениям;

106) заключает с получателями субсидий соглашения о предоставлении субсидий и осуществляет проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

107) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

108) формирует перечень подведомственных администраторов доходов бюджета;

109) предоставляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

110) предоставляет сведения для составления и ведения кассового плана;

111) осуществляет ведение бюджетного (бухгалтерского) учета;

112) составляет и предоставляет консолидированную бюджетную отчетность на основании бюджетной отчетности, предоставленной подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета;

113) составляет и предоставляет консолидированную отчетность муниципальных бюджетных и автономных организаций на основании бухгалтерской отчетности, предоставленной подведомственными организациями;

114) осуществляет внутренний финансовый аудит в пределах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

115) участвует в осуществлении мероприятий по приему официальных делегаций, гостей, прибывающих по приглашению главы Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, в пределах своих функций;

116) участвует в реализации на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области национальных проектов в пределах своих функций посредством исполнения муниципальных программ;

117) проводит работу по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций в рамках своих функций;

118) осуществляет иные установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочия в сфере образования.

Статья 3. Права Управления образования при осуществлении возложенных на него функций

1. Для осуществления своих функций Управление образования имеет право:

1) представлять администрацию Тамбовского муниципального округа Тамбовской области в органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях всех форм собственности по вопросам, относящимся к функциям Управления образования;

2) запрашивать и получать от органов администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, руководителей муниципальных предприятий и учреждений необходимую информацию для осуществления функций Управления образования;

3) осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности, используя бланки Управления образования;

4) по согласованию с главой Тамбовского муниципального округа Тамбовской области привлекать научно-исследовательские, образовательные организации, другие учреждения, ученых и специалистов для решения вопросов в сфере деятельности Управления образования в порядке, установленном действующим законодательством;

5) вносить предложения главе Тамбовского муниципального округа Тамбовской области о создании совещательных, консультативных и иных рабочих органов при администрации Тамбовского муниципального округа в рамках компетенции;

6) осуществлять иные права, необходимые для реализации своих задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Организация работы Управления образования

1. Работа Управления образования осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений главы Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, курирующего заместителя

главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

Возглавляет Управление образования начальник.

2. Начальник Управления образования назначается на должность распоряжением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области с учетом соблюдения квалификационных требований для замещения соответствующей должности муниципальной службы, установленных Законом Тамбовской области от 04.07.2007 № 223-З «О муниципальной службе в Тамбовской области», осуществляет свою деятельность на основании трудового договора и освобождается от должности в установленном порядке.

Начальник Управления образования осуществляет руководство текущей деятельностью Управления образования на основе единоначалия.

3. Начальник Управления образования в установленном порядке:

руководит деятельностью Управления образования;

осуществляет подбор кадров;

осуществляет прием на службу и увольнение со службы работников Управления образования в соответствии с распоряжением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, подписанным главой Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, о наделении начальника Управления образования полномочиями представителя нанимателя (работодателя) в отношении сотрудников Управления образования;

обладает правом визирования документов от имени Управления образования;

действует без доверенности от имени Управления образования;

выдает доверенности работникам Управления образования от имени Управления образования;

на основании действующего законодательства и в пределах своей компетенции издает приказы по основным видам деятельности, за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции главы Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, и утверждает документы, обязательные для исполнения всеми работниками Управления образования.

4. В период отсутствия начальника Управления образования руководство Управлением образования осуществляет лицо, назначаемое распоряжением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

5. Численность работников Управления образования определяется штатным расписанием.

6. Начальник Управления образования, заместители начальника Управления образования, работники Управления образования исполняют обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными приказом Управления образования.

Статья 5. Ответственность

1. Управление образования несет ответственность за невыполнение возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством.

2. Начальник Управления образования несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление образования, с учетом прав и полномочий, предоставленных ему настоящим Положением и правовыми актами администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

3. Заместители начальника Управления образования, работники Управления образования несут персональную ответственность за невыполнение, ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.